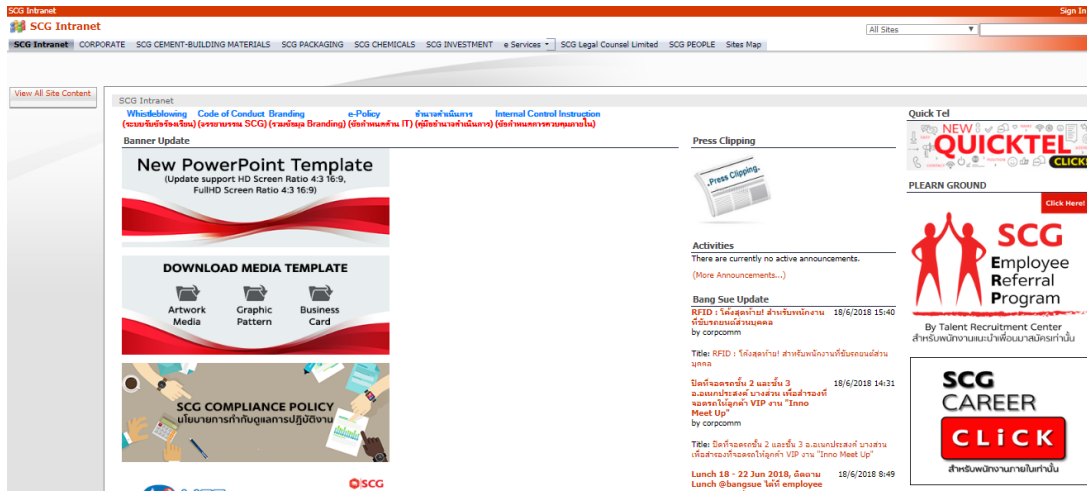


วิธีการใช้งาน Career Click แบบใหม่

1. เข้าไปที่ <http://scg.cementhai.co.th/Pages/default.aspx>



2. กดที่รูป Banner “Career Click”



3. พนักงานต้องทำการกดปุ่ม **Register** เพื่อขอสร้างบัญชีผู้ใช้งานก่อน โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และระบบจะรออีเมลยืนยัน ซึ่งอาจใช้เวลา 2-3 วันทำการ ค่ะ

A screenshot of the SCG REGISTER page. The page has a red header with the SCG logo and navigation links for 'Home', 'Career Click Jobs', 'LOGIN', and 'REGISTER'. The main content area is white and contains the title 'REGISTER' and the subtitle 'ลงทะเบียนขอสร้างบัญชีผู้ใช้งาน'. Below the title, there are three input fields for 'NAME*', 'SURNAME*', and 'E-MAIL* (XXX@SCG.COM)'. A red button labeled 'ลงทะเบียน' is positioned below the input fields. At the bottom, there is a note in Thai: 'หมายเหตุ: หลังจากลงทะเบียนขอสร้างบัญชีผู้ใช้งาน โปรดรออีเมลยืนยันกลับภายใน 2-3 วันทำการ หลังจากนั้นจึงจะสามารถเข้าสู่ระบบเพื่อใช้งานได้' and another note: 'หากท่านเคยลงทะเบียนขอสร้างบัญชีผู้ใช้งานแล้วไม่ว่าทั้งในกรณี Career Click หรือ ERP แบบใหม่ ท่านสามารถใส่ user และ password เข้าสู่ระบบได้เลย โดยไม่ต้องลงทะเบียนซ้ำ'.

4. เมื่อได้รับเมลยืนยันถึงจะสามารถ Log on ใช้งาน Career Click ได้ โดย User จะเป็น e-mail SCG และ password จะใช้ตัวเดียวกับที่ log on เข้า computer

หมายเหตุ: หากพนักงานยังไม่ได้รับเมลการยืนยันบัญชีผู้ใช้งาน แล้วไปกด log on เลย หน้าจอจะขึ้นแบบนี้ค่ะ รบกวนโปรดรอเมลยืนยันบัญชีผู้ใช้งานก่อนนะคะ แล้วกลับเข้ามาในระบบอีกครั้งค่ะ

ขอบคุณค่ะ

